



SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ DE PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DEL PERELLÓ

Dades de la convocatòria: **PROCÉS SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ, AMB CARÀCTER LABORAL TEMPORAL, D'UN/A INFORMADOR-A TURÍSTIC-A, MITJANÇANT CONCURS I FORMACIÓ DE BORSA DE TREBALL.**

Nom i Cognoms:			
DNI/NIE/Passaport:			
Adreça postal:			
Municipi		Codi Postal:	
Telèfon de contacte:			
Correu electrònic:			

Documentació que s'adjunta amb la sol·licitud (*marqueu-la amb una creu*):

- a) Fotocòpia simple del DNI, NIE o Passaport.
- b) Original o Fotocòpia de la titulació mínima exigida a les bases:
Graduat en educació secundària o equivalent.
- c) Original o Fotocòpia del nivell català exigít a les bases: C1.
- d) Original o Fotocòpia del nivell castellà exigít a les bases: C2.
- e) Original o Fotocòpia del nivell francès exigít a les bases: A2.
- f) Original o Fotocòpia del nivell anglès exigít a les bases: B1.
- g) Currículum vitae.
- h) Relació dels mèrits al·legats
- i) Fotocòpia de tots els documents justificatius dels mèrits al·legats

Sol·licito certificat de serveis prestats a l'Ajuntament del Perelló perquè compti com a document acreditatiu de l'experiència professional realitzada anteriorment a serveis similars en aquest ajuntament.

DECLARO DE FORMA RESPONSABLE que tots i cadascun dels documents que presento i les dades que hi consigno són certes i SOL·LICITO l'admissió a la convocatòria perquè reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides en les bases específiques.

Signatura:

El Perelló, a ____ de _____ de 202__

SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DEL PERELLÓ

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS FACILITADES EN AQUEST FORMULARI

DADES DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Identitat: Ajuntament del Perelló - Adreça postal: Lluís Companys, 2, El Perelló, 43519 - aj.perello@elperello.cat -
Telèfon: 977490007 - Contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpd@elperello.cat

FINALITAT DEL TRACTAMENT: Gestionar la seva participació al procés selectiu.

CONSERVACIÓ DE LES DADES

Les vostres dades personals s'incorporaran al Registre d'Activitats de Tractament de dades personals (RAT) denominat "RECURSOS HUMANS". Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Supletòriament apliquen els períodes de conservació i eliminació de les dades establerts per la Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria Documental de Catalunya. Aquests períodes es poden consultar al Registre d'activitats de tractament publicat al portal de transparència de l'ens.

LEGITIMACIÓ PEL TRACTAMENT

1. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD). Art. 6.1.c RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
2. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.
4. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

COMUNICACIÓ DE LES VOSTRES DADES A TERCERS

No es cediran les vostres dades personals a tercers, llevat d'obligació legal o que així s'estableixi al Registre d'activitats de tractament d'acord amb el sentit de la petició genèrica presentada.

TRANSFERÈNCIA INTERNACIONAL DE DADES

No s'efectuaran transferències internacionals de les vostres dades personals.

EXERCICI DE DRETS

De conformitat amb el RGPD, teniu dret a accedir a les vostres dades de caràcter personal, així com a rectificar les dades personals inexactes que us afecten i a oposar-vos a què les vostres dades personals siguin objecte de tractament per motius relacionats amb la vostra situació particular, llevat dels supòsits previstos per l'art. 21 RGPD.

Si s'escau, podeu sol·licitar la supressió de les vostres dades personals, entre d'altres motius, quan les dades ja no siguin necessàries per la finalitat per a la qual es van recollir. El dret de supressió no procedirà en els casos previstos per l'art. 17.3 del RGPD, entre ells, quan el tractament sigui necessari pel compliment d'una obligació legal o pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders conferits al responsable del tractament. Quan concorrin aquests supòsits constarà a l'apartat de legitimitació.

També teniu dret a sol·licitar la limitació del tractament en els supòsits previstos per l'art. 18.1 del RGPD. En aquest cas només es conservaran les dades per formular, exercir o defensar reclamacions.

Com podeu exercir els vostres drets? Per escrit adreçat al Ajuntament del Perelló, per la [seu electrònica de l'ens](mailto:seu@elperello.cat) (https://actio.dipta.cat/catalegserveis/id/4310420002/servei/AT058_ATENC_00001) o bé al següent correu electrònic dpd@elperello.cat

Quines vies de reclamació hi ha?

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades clicant [en aquest enllaç](https://apdcat.gencat.cat/ca/inici) (<https://apdcat.gencat.cat/ca/inici>).

Consulta tota la informació relativa al tractament de dades personals d'aquest ajuntament (Registre d'activitats de tractament) en aquest enllaç del portal de transparència de l'ens <https://www.seu-e.cat/ca/web/elperello/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/proteccio-de-dades-personals/registre-de-les-activitats-de-tractament-de-dades-personals>