



## COM UTILITZAR LA SEU ELECTRÒNICA – Presentar tràmits electrònicament

Per realitzar els tràmits online amb l'Ajuntament cal seguir els següents passos:

1.- Entrar a internet, al portal web [www.elperello.cat](http://www.elperello.cat) i clicar sobre la icona **SEU ELECTRÒNICA**



Al clicar en aquest enllaç s'obre la següent pantalla:





2.- **PER PRESENTAR TRÀMITS/INSTÀNCIES/PETICIONS**, cal clicar sobre l'opció INSTÀNCIA GENÈRICA (si és una instància) o MÉS TRÀMITS I GESTIONS per altres tràmits.



Ajuntament del Perelló | Seu electrònica

Al clicar sobre **INSTÀNCIA GENÈRICA** s'obre directament el formulari per emplenar les dades de la vostra petició:



[Inici](#) | [Ajuda](#)

[Castellano](#) | [Català](#)

I a continuació s'obrirà el formulari de la INSTÀNCIA per emplenar:



## Instància genèrica

Els camps amb un asterisc (\*) són obligatoris

### Dades del Representant

És necessari marcar aquesta casella si s'emplena el formulari en representació d'una altra persona

### Dades del Sol·licitant / Interessat

Nom:\*  Primer cognom:\*  Segon cognom:

Raó social:

Tipus de document:\*  Núm. de document:\*   
DNI / NIF

Tipus de via:\*  Nom de la via:\*  Núm.:\*  Lletre:  Km:

Bloc:  Escala:  Pis:  Porta:  Nucli o barri:

Província:\*  Municipi:\*  Codi postal:\*

Telèfon fix:  Telèfon mòbil:\*

Adreça electrònica:

### Dades de la Sol·licitud


Exposo:\*



Sol·licito:\*

Un cop emplenat tot el formulari d'instància, clicar sobre  
**CONTINUAR**

Documents relacionats:

 Adjuntar-hi documents

En aquest espai podeu adjuntar tota la  
documentació que cregueu necessària  
en format pdf o jpg.

### Informació de la Sol·licitud

Vull rebre comunicació relacionada amb aquest servei

Per SMS:

Per correu electrònic:

Marcar aquestes opcions

**Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud**

He llegit i accepto [les condicions del servei de notificacions electròniques](#)

Regulació exercici de drets previstos a la Llei 15/99 (LOPD)

Prement el botó "Continua" està a punt de manifestar la seva voluntat de signar el present document, que quedarà vinculat a les seves dades identificatives (nom, cognoms i NIF) autenticades en accedir al sistema

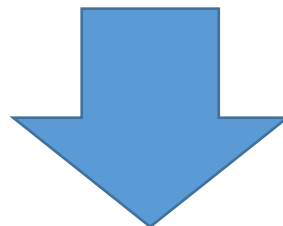
**Continuar**

Versió imprimible

Cancel·la

I la vostra instància es tramitarà electrònicament.

Presentar ALTRES TRÀMITS diferents al d'instància genèrica.



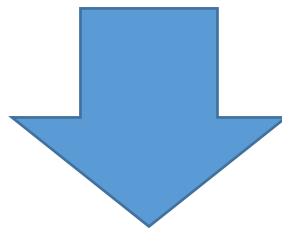


Si es busca un altre tràmit que no sigui el d'instància genèrica, cal clicar sobre l'opció **MÉS TRÀMITS I GESTIONS** que trobareu a la pàgina d'inici de la Seu electrònica.

Després de clicar apareixeran tots els tràmits disponibles que l'Ajuntament del Perelló té habilitats per tramitar mitjançant la seu electrònica, només cal escollir el tràmit adient i iniciar la tramitació seguint els mateixos passos descrits anteriorment.

En cas de no trobar el tràmit buscat, cal presentar la vostra petició utilitzant el tràmit d'INSTÀNCIA GENÈRICA.

#### TRÀMITS DISPONIBLES PER PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA





## Tràmits i gestions

Des d'aquí podeu consultar la informació sobre els tràmits i les gestions oferts des de l'oficina d'atenció ciutadana. Tramitareu amb totes les garanties de seguretat.

### Destaquem

[Cita amb càrrec electe o tècnic municipal](#)

[Instància genèrica](#)

[Queixes, suggeriments i propostes](#)

[Ús d'equipaments municipals per a activitats culturals, esportives o de lleure](#)

[Volant d'empadronament actual](#)

[Veure tots els tràmits](#)

Únicament telemàtics

### Atenció a la ciutadania

[Bústia d'Alcaldia](#)

[Cita amb càrrec electe o tècnic municipal](#)

[Instància genèrica](#)

[Queixes, suggeriments i propostes](#)

[Sol·licitud d'accés a la informació pública](#)

### Esport, cultura i lleure

[Ús d'equipaments municipals per a activitats culturals, esportives o de lleure](#)

### Hisenda, impostos, taxes i preus públics

[Fraccionament de tributs](#)

### Padró habitants

[Volant d'empadronament actual](#)

[Volant d'empadronament històric](#)

[Volant de convivència actual](#)

[Volant de convivència històrica](#)

### Urbanisme, activitats i medi ambient

[Comunicació prèvia ambiental municipal \(Annex III\)](#)

[Comunicació prèvia d'obertura](#)

[Comunicació prèvia de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient](#)

[Declaració responsable d'obertura](#)

[Declaració responsable en matèria de salut alimentària](#)

[Sol·licitud informe previ en matèria d'incendis](#)

[Certificat de compatibilitat urbanística](#)

[Certificat de qualificació urbanística](#)

[Comunicació d'obres excloses de llicència](#)

[Comunicació de canvi de titularitat d'activitats](#)

[Devolució de la fiança per obres](#)

[Llicència ambiental \(Annex II\)](#)

[Llicència d'obra menor](#)

[Llicència de qual i contraqual](#)

[Llicència de primera ocupació](#)

[Pròrroga de llicència d'obres](#)

[Sol·licitud informe urbanístic associat a la tramitació d'activitats](#)

### Via pública




[Retirada de vehicles de la via pública](#)






Un cop heu tramitat una petició electrònica mitjançant la seu electrònica, si aquesta s'ha realitzat correctament rebreu un missatge al vostre mòbil o correu electrònic on es comunica que s'ha realitzat una petició electrònica a l'Ajuntament del Perelló.


Aquest missatge confirma que heu realitzat el tràmit electrònicament i s'ha rebut per l'Ajuntament del Perelló.

Exemple de correu de confirmació:

Sol·licitud registrada  Safata d'entrada x  

---

 **aj.perello@altanet.org** 15 de gen. ☆  

 per a usuari ▾

Sr./Sra. [REDACTED], la seva sol·licitud del tràmit Ús d'equipaments municipals per a activitats culturals, esportives o de lleure s'ha rebut correctament.

Dades d'identificació del tràmit:

Número de registre: 4310420002-1-2018-000124-2

Data i hora: 15/01/2018 11:10:23

Gràcies per utilitzar el nostre servei de tràmits en línia.

Atentament,

Ajuntament del Perelló.